

Rada školy pri SZŠ Inžinierska 24 Košice

Z Á P I S N I C A

zo zasadnutia rady školy konaného dňa 20.03.2023

Prítomní:

Mgr, Alena Hingisová – podpredseda RŠ
PaedDr. Milan Gomolčák – delegovaný RÚŠS
Mgr. Katarína Kaňuchová - delegovaný RÚŠS
Mgr. Magdaléna Bugel'ová – pedagogický zamestnanec
Tatiana Kubová– nepedagogický zamestnanec
Jarmila Bálintová – zástupca rodičov

Host': Mgr. Angelika Kacerová – zástupkyňa riaditeľa školy

Ospravedlnení:

Ing. Silvia Slimáková - delegovaný RÚŠS
Zlatica Rusňáková– zástupca rodičov
Karolína Gogová – zástupca rodičov

Program:

1. Otvorenie
2. Voľba predsedu a podpredsedu RŠ.
3. Návrh rozpočtu na kalendárny rok.
4. Výsledky hospodárenia školy za rok 2022.
5. Návrhy na počty prijímaných žiakov a návrhy na počty tried.
6. Výročná správa RŠ.
7. Výsledky výchovno-vzdelávacej práce, záujmové vzdelávanie za I. polrok 2022/2023.
8. Uznesenie
9. Záver

K bodu 1:

Podpredsedníčka rady školy privítala prítomných a otvorila zasadnutie rady školy.

K bodu 2:

Členovia rady školy sa v úvode dohodli na verejnom hlasovaní pri voľbe predsedu a podpredsedu RŠ. Za predsedu RŠ jednohlasne, s počtom hlasov 6, zvolili Mgr. Alenu Hingisovú a za podpredsedu bola jednohlasne s počtom hlasov 6 zvolená Mgr. Magdaléna Bugeľová.

K bodu 3:

Pani zástupkyňa riaditeľa školy Mgr. Angelika Kacerová informovala prítomných o návrhu rozpočtu na kalendárny rok 2023. Tento návrh obsahoval predpokladané príjmy školy, ako aj výdavky na mzdy, poistné, tovary a služby.

K bodu 4:

Pani zástupkyňa riaditeľa školy informovala o výsledkoch hospodárenia školy za rok 2022. V úvode oboznámila prítomných s bežnými výdavkami školy ako sú mzdy, odvody a bežné transfery. Informovala tiež o výdavkoch na energie a tovary a služby. V ďalšej časti spomenula čerpanie nenormatívnych finančných prostriedkov. Prítomných členov rady školy informovala aj o nezaplatených faktúrach k 31.12.2022 vo výške 1397,51 € ako aj o prostriedkoch prijatých z rozpočtu EÚ a spolufinancovania z RŠ. V závere tejto správy oboznámila prítomných o prehľade príjmov a použitia mimorozpočtových prostriedkov dary a granty, príjmy z prenájmov a dotácie na školské potreby.

K bodu 5:

Rada školy spoločne odsúhlasila, aby bol tento bod programu presunutý na najbližšie zasadnutie rady školy v júni 2023.

K bodu 6:

Podpredsedníčka rady školy oboznámila prítomných s výročnou správou rady školy za rok 2022. Správa obsahovala členov rady školy v roku 2022, jednotlivé zasadnutia rady školy a ich záverečné uznesenia. V závere poďakovala prítomným za aktívnu spoluprácu v roku 2022.

K bodu 7:

V závere pani zástupkyňa oboznámila prítomných o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a záujmovom vzdelávaní v prvom polroku školského roka 2021/2022. Táto správa obsahovala:

- údaje o počte žiakov - počty novoprijatých žiakov, žiakov s IVP
- dochádzku žiakov,
- prospech žiakov - z celkového počtu neprospeli len žiaci a to z dôvodu pobytu v zahraničí a dlhodobých zdravotných problémov, pochvaly a pokarhania riaditeľom školy,
- údaje o počte psychologických a špeciálnopedagogických vyšetreniach žiakov,
- projekty, do ktorých je škola zapojená
- aktivity školy za 1. polrok, ktoré sú zverejnené na webovej stránke školy
- besedy, akcie a kampane
- priestorové a materiálne zabezpečenie školy, špeciálne učebne,
- úspechy a neúspech školy.

K bodu 8 :

Zástupca zriaďovateľa navrhol vypracovať dodatok k štatútu rady školy k neverejnému zasadnutiu rady školy formou per rollam. Rady školy odhlasovala tento návrh nasledovne :

Za návrh: 6

Proti: 0

Zdržal sa:0

Uznesenie rady školy pri ŠZŠ Inžinierska 24 Košice

Rada školy na svojom zasadnutí dňa 20.3.2022 prijala nasledujúce uznesenie:

1. Rada školy berie na vedomie:

- a) Návrh rozpočtu na kalendárny rok.
- b) Výsledky hospodárenia školy za rok 2022.
- c) Výsledky výchovno-vzdelávacej práce, záujmové vzdelávanie za I. polrok 2022/2023

2. Rada školy schvaľuje:

- a) Výsledky volieb nového predsedu a podpredsedu rady školy.
- b) Výročná správa RŠ.

3. Rada školy ukladá:

- a) predsedníčke rady školy vypracovať dodatok k štatútu rady školy a poslať ho v emailovej forme príslušnej kontaktnej osobe z RÚŠS Košice (PaedDr. Milan Gomolčák, milan.gomolcak@ruus-ke.sk)
- b) zvolať zasadnutie rady školy v nasledujúcom plánovanom termíne

Hlasovanie za návrh uznesenia:

Za: 6

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 9:

Predsedníčka rady školy pri ŠZŠ Inžinierska v Košiciach Mgr. Alena Hingisová poďakovala prítomným za účasť a zasadnutie ukončila.

Zapísal/a: Mgr. Alena Hingisová

V Košiciach 20.3.2023

Predseda RŠ: Mgr. Alena Hingisová